

# Erklärung zur Vollständigkeit der Kirchenrechnung

**Kirchenstiftung:** \_\_\_\_\_

**Pfarrsitz:** \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner bei Rückfragen:**

Pfarradministrator: \_\_\_\_\_

Kirchenpfleger: \_\_\_\_\_

Kirchenrechner: \_\_\_\_\_

**Kontaktdaten des Ansprechpartners:**

Tel.: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Datum der Kirchenverwaltungssitzung(en) über die Anerkennung der Kirchenrechnung und Sonderrechnungen (Kindergarten, Friedhof etc.):**

\_\_\_\_\_

**Bemerkungen zur Kirchenrechnung:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(wird von Finanzkammer ausgefüllt)

**Vollständigkeit überprüft (s. Rückseite)**

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

## Bitte Ja oder Nein ankreuzen:

(\*fehlt wird von Finanzkammer ausgefüllt)

	Ja	Nein	*fehlt
<input type="radio"/> Journal (Kassenbuch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Kontenliste (COPAS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Kontenblätter (COPAS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Sachkontenblätter (Hauptbuch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Rechnungsformular (Haushalt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Vermögensübersicht über <b>alle</b> Bankkonten inkl. Grundstockvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Beschlussformular komplett ausgefüllt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Jahresabschluss (COPAS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Eröffnungsbilanz (COPAS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Buchungsbelege durchnummeriert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Kontoauszüge des ordentl. Haushalts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Kontennachweise der Rücklagekonten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Spendenjournal (Ausdruck Meldewesen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Betriebskostenabrechnung für Pfarrhäuser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Inventarliste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Organistenbestätigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Formular Ehrenamtszuschale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Caritaskonto und Caritasabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Kindergartenabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Friedhofsabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Sonderabrechnung Miethaus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Bitte bedenken Sie, dass nur eine vollständige Kirchenrechnung prüfbar ist (siehe dazu Art. 31 KiStiftO) und folglich zu einer Entlastung der Kirchenverwaltung nach Art.33 (3) KiStiftO führen kann. Eine prüfbare Kirchenrechnung ist Voraussetzung, um einer Kirchenstiftung Zuschüsse aus Kirchensteuermitteln gewähren zu können.**